

## Ressources humaines

INTERNE / EXTERNE

**PROFESSEUR / PROFESSEURE (temps partiel)****Programmes :**

- **Techniques des systèmes informatiques**
- **Technologie des systèmes informatiques**

Le Collège Boréal est à la recherche de personnes motivées qui possèdent de la formation et de l'expérience dans le domaine de l'informatique. L'École des affaires et des services communautaires cherche des professeurs à temps partiel pour enseigner des cours en face à face, plus précisément les sujets suivants :

- Mathématiques informatiques
- Logiciels d'applications
- Systèmes d'exploitation et ordinateurs
- Réseautique
- Administration des systèmes

**Veillez spécifier dans votre lettre de présentation le ou les sujets faisant partie de votre champ d'expertise.**

<b>Catégorie d'emploi :</b>	Professeur (temporaire)	<b>Horaire :</b>	Temps partiel
<b>Lieu de travail :</b>	Sur campus à Sudbury	<b>Salaire :</b>	Selon l'échelle salariale en vigueur
<b>Date d'entrée en fonctions :</b>	Au besoin	<b>Groupe :</b>	Personnel scolaire

**Fonctions :**

- réviser et mettre à jour et donner des cours faisant partie du programme d'étude ;
- donner des cours aux étudiants;
- faire des suivis auprès des étudiants et des étudiantes afin de favoriser leur apprentissage;
- surveiller le milieu d'apprentissage pour s'assurer qu'il est sécuritaire et que les étudiants et étudiantes respectent les procédures établies en matière de santé et sécurité.

**Exigences :**

- minimum de 5 années d'expérience pertinentes dans le domaine d'informatique;
- excellentes compétences en communication;
- maîtrise du français parlé et écrit;
- excellentes connaissances en informatique, incluant la suite Microsoft (Word, Excel, PowerPoint), du courrier électronique et d'Internet.
- compréhension et engagement envers la diversité, l'équité et l'inclusion pour bien répondre aux besoins de nos étudiants, de notre personnel et de la communauté collégiale diversifiées

Afin de protéger la santé et la sécurité de notre communauté, le Collège Boréal exige que tout individu souhaitant avoir accès aux sites, campus et établissements du Collège Boréal pour y vivre, travailler ou visiter, soit double vacciné.

Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir leur lettre de motivation et leur curriculum vitae au Service des ressources humaines à l'adresse suivante : SU21102663TP@collegeboreal.ca avant 16 h, le jeudi, 4 novembre 2021. Le Collège Boréal est fier d'être un employeur qui souscrit au principe de l'égalité d'accès à l'emploi. Nous acceptons les demandes de toutes les personnes qualifiées et nous les encourageons à soumettre leur candidature. *Tout en vous remerciant de votre intérêt, nous tenons à préciser que nous ne communiquerons qu'avec les candidates et les candidats retenus aux fins d'entrevues.*

**Campus principal**

21, boulevard Lasalle, Sudbury ON P3A 6B1 CANADA • tél. 705.560.6673 • téléc. 705.560.0916