

2021-2022

**Guide du programme
Techniques de soins vétérinaires
(VETQ)**

**Campus de Sudbury
Campus d'Ottawa**

(Dernière révision – le 11 juin 2021)

TABLE DES MATIÈRES

Description.....	2
Philosophie	2
Résultats d'apprentissage en formation professionnelle (RAFP).....	3
Résultats d'apprentissage relatifs à l'employabilité (RARE).....	3
Programme d'étude ; campus de Sudbury.....	4
Programme d'étude ; campus d'Ottawa.....	5
Descriptions des cours	6
Système d'évaluation pour les cours du programme de techniques de soins vétérinaires.....	13
Exigences particulières selon les plans de cours du programme	
Guide boréal.....	14
Contrat de professionnalisme.....	14
Absentéisme.....	14
Ponctualité.....	15
Respect des échéanciers.....	15
Travaux.....	15
Malhonnêteté intellectuelle.....	17
Qualité de la langue française.....	17
Utilisation d'appareils électroniques.....	17
Privilège de reprise.....	18
Durée du programme	18
Évaluation de stage pratique	18
Livre obligatoire	18
Liste des standards	19
Langue	19
Mathématique	19
Notes de cours et informations affichées sur le portail Brightspace	19
Échec de cours	20
Code vestimentaire	20
Politiques relatives à l'assiduité, aux retards et aux absences au chenil	21
Politique par rapport aux incidents en laboratoire	21
Casier judiciaire	22
Dossier d'immunisation	22
Certificats de SIMDUT	22
Comportement perturbateur ; position du collègue	23
Politique relative à la grossesse	23
Procédures normalisées de fonctionnement (PNF)	24
Politiques lors d'incidents ou d'erreurs dans l'administration des médicaments	24
Éthique et bien-être des animaux.....	27

* Dans le présent document, le genre masculin est utilisé dans le seul but d'alléger le texte.

PANDÉMIE (Coronavirus COVID-19)

Depuis mars 2020, nous faisons face à d'importants défis. Nous devons toutes et tous faire preuve de flexibilité et d'adaptation durant ces moments difficiles, mais sachez que le personnel du Collège Boréal et l'équipe du programme sont prêts à vous accueillir tout en respectant les normes de sécurité et de qualité de nos programmes postsecondaires. Nous nous engageons à vous garder informés et à vous appuyer durant ces temps exceptionnels.

BIENVENUE!

L'équipe de l'École des sciences de la santé du Collège Boréal a le plaisir de vous accueillir au programme de Techniques de soins vétérinaires.

INTRODUCTION AU PROGRAMME

DESCRIPTION

Le Collège Boréal est la seule institution postsecondaire en Ontario qui offre le programme de Techniques de soins vétérinaires en français. Il s'agit d'un programme qui permet aux étudiants d'aborder les aspects théoriques et pratiques du domaine.

Tout au long des 4 étapes, les étudiants ont des cours théoriques et pratiques dans les divers domaines de la santé animale. Un stage pratique de 6 semaines, après la quatrième étape, permet aux étudiants d'appliquer les techniques acquises tout au long des 4 étapes.

Le Collège Boréal, campus de Sudbury, offre le programme selon un mode régulier, c'est-à-dire quatre étapes sur une période de deux ans. Le Campus d'Ottawa offre le programme en mode accéléré, donc le programme de quatre étapes est offert sur une période de dix-huit mois.

Les perspectives d'emploi dans ce domaine sont parmi les meilleures. Les diplômés du Collège Boréal sont recherchés grâce à leur habileté à communiquer en français et en anglais. Les employeurs apprécient également leurs compétences techniques et leurs connaissances en informatique.

Le personnel de ce programme vise l'excellence et la réussite personnelle.

PHILOSOPHIE

Le rôle de technicien en soins vétérinaires est de se rendre disponible pour assurer le bien-être des animaux de diverses espèces. Le technicien devra faire preuve de flexibilité afin d'assurer que les animaux soient aussi à l'aise que possible que ce soit au niveau physique et/ou psychologique et conformément aux normes et aux lois de la profession.

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE EN FORMATION PROFESSIONNELLE (RAFP)

L'étudiant aura démontré de façon fiable sa capacité à :

1. Assurer le bien-être de l'animal
2. Effectuer efficacement divers examens et traitements
3. Mener divers tests et communiquer les résultats au vétérinaire
4. Effectuer des procédures préopératoires, chirurgicales et postopératoires
5. Communiquer efficacement, en français et en anglais, avec la clientèle, les vétérinaires, ses collègues et les autres intervenants en soins vétérinaires
6. Utiliser efficacement divers outils technologiques
7. Assumer des tâches au niveau de la gestion
8. Exercer ses fonctions de façon compétente et sécuritaire, conformément à la loi et à l'éthique professionnelle

Récupéré du site web : <http://www.tcu.gov.on.ca/epep/audiences/colleges/progstan/index.html>

RÉSULTATS D'APPRENTISSAGE RELATIFS À L'EMPLOYABILITÉ (RARE)

L'étudiant aura démontré de façon fiable sa capacité à :

1. communiquer d'une façon claire, concise et correcte, sous la forme écrite, orale et visuelle, en fonction des besoins de l'auditoire
2. répondre aux messages écrits, oraux et visuels de façon à assurer une communication efficace
3. communiquer oralement et par écrit en anglais
4. exécuter des opérations mathématiques avec précision
5. appliquer une approche systématique de résolution de problèmes
6. utiliser une variété de stratégies pour prévoir et résoudre des problèmes
7. localiser, sélectionner, organiser et documenter l'information au moyen de la technologie et des systèmes informatiques appropriés
8. analyser, évaluer et utiliser l'information pertinente provenant de sources diverses
9. respecter les diverses opinions, valeurs et croyances, ainsi que la contribution des autres membres du groupe
10. interagir avec les autres membres d'un groupe ou d'une équipe de façon à favoriser de bonnes relations de travail et l'atteinte d'objectifs
11. affirmer en tant que francophone ses droits et sa spécificité culturelle et linguistique
12. gérer son temps et diverses autres ressources pour réaliser des projets
13. assumer la responsabilité de ses actes et de ses décisions

Récupéré du site web : <http://www.tcu.gov.on.ca/epep/audiences/colleges/progstan/essential.html>

PROGRAMME D'ÉTUDE (CAMPUS DE SUDBURY)

Étape 1 (automne)		
FRA1005	Français I	42h
VET1000	Introduction à la profession de techniques de soins vétérinaires	14h
VET1001	Initiation aux exercices cliniques	42h
VET1002	Hygiène et santé publique	28h
VET1037	Soins de base des animaux canins et félins	42h
VET1065	Éthologie animale	28h
VET1038	Anatomie et physiologie animale	42h
VET1056	Introduction aux soins vétérinaires	28h
VET1072	Mathématiques pour Techniques de soins vétérinaires	14h
VET1081	Gestion de milieu de travail	42h
Étape 2 (hiver)		
ENG1011	Professional Communication in English	42h
STG1136	Pratiques vétérinaires	28h
VET1040	Anatomie et physiologie animale	56h
VET1057	Soins vétérinaires I	28h
VET1058	Hématologie et urologie	56h
VET1064	Nutrition et alimentation	28h
VET1066	Introduction à la chirurgie et l'anesthésie	56h
VET1068	Laboratoire - Parasitologie vétérinaire	42h
VET1082	Principes de pharmacologie	42h
Étape 3 (automne)		
VET1045	Soins vétérinaires II	28h
VET1061	Techniques d'imagerie médicale	42h
VET1067	Techniques chirurgicales I	56h
VET1073	Pathologies communes - animaux de compagnie	42h
VET1083	Exercices cliniques I	42h
VET1084	Techniques médicales des animaux d'élevage	56h
VET1085	Pathologies communes des animaux d'élevage et exotiques	28h
Étape 4 (hiver)		
SOC1010	Communication interpersonnelle	42h
STG1093	Stage pratique – Soins vétérinaires	156h
VET1063	Dentisterie clinique	56h
VET1069	Microbiologie vétérinaire	28h
VET1086	Techniques médicales des animaux de laboratoire, exotiques et autres	42h
VET1087	Soins vétérinaires III	42h
VET1088	Urgentologie	42h
VET1089	Chirurgie	42h
GEN****	Cours de formation générale au choix	42h

** La possibilité d'une reconnaissance des acquis ou d'un transfert de crédit doit être discutée avec le coordonnateur du programme. Des frais administratifs existent pour ces derniers.

PROGRAMME D'ÉTUDE (CAMPUS D'OTTAWA)

Étape 1 (automne)		
FRA1005	Français I	42h
VET1000	Introduction à la profession de techniques de soins vétérinaires	14h
VET1001	Initiation aux exercices cliniques	42h
VET1002	Hygiène et santé publique	28h
VET1037	Soins de base des animaux canins et félins	42h
VET1065	Éthologie animale	28h
VET1038	Anatomie et physiologie animale	42h
VET1056	Introduction aux soins vétérinaires	28h
VET1072	Mathématiques pour Techniques de soins vétérinaires	14h
VET1081	Gestion de milieu de travail	42h
Étape 2 (hiver)		
ENG1011	Professional Communication in English	42h
STG1136	Pratiques vétérinaires	28h
VET1040	Anatomie et physiologie animale	56h
VET1057	Soins vétérinaires I	28h
VET1058	Hématologie et urologie	56h
VET1064	Nutrition et alimentation	28h
VET1066	Introduction à la chirurgie et l'anesthésie	56h
VET1068	Laboratoire - Parasitologie vétérinaire	42h
VET1082	Principes de pharmacologie	42h
Étape 3 (été)		
VET1045	Soins vétérinaires II	28h
VET1061	Techniques d'imagerie médicale	42h
VET1067	Techniques chirurgicales I	56h
VET1073	Pathologies communes - animaux de compagnie	42h
VET1083	Exercices cliniques I	42h
VET1084	Techniques médicales des animaux d'élevage	56h
VET1085	Pathologies communes des animaux d'élevage et exotiques	28h
Étape 4 (automne)		
SOC1010	Communication interpersonnelle	42h
STG1093	Stage pratique – Soins vétérinaires	156h
VET1063	Dentisterie clinique	56h
VET1069	Microbiologie vétérinaire	28h
VET1086	Techniques médicales des animaux de laboratoire, exotiques et autres	42h
VET1087	Soins vétérinaires III	42h
VET1088	Urgentologie	42h
VET1089	Chirurgie	42h
GEN****	Cours de formation générale au choix	42h

** La possibilité d'une reconnaissance des acquis ou d'un transfert de crédit doit être discutée avec le coordonnateur du programme. Des frais administratifs existent pour ces derniers.

DESCRIPTION DES COURS

L'étudiant est responsable de lire et de se familiariser avec les plans de cours. Le plan de cours sur lequel le professeur et les étudiants se basent ultimement est le plan de cours qui est affiché sur Brightspace par le professeur et qui est présenté en classe.

FRA1005 Français I

Ce cours permet à l'étudiante ou à l'étudiant d'améliorer ses aptitudes à parler et écrire. L'accent est mis sur les techniques de communication reliées au domaine d'études de chacun. L'organisation de la pensée, l'art de l'expression, la lecture et la qualité de la langue sont des éléments fondamentaux de ce cours. Par le biais des activités d'apprentissage écrites et orales, les étudiants sont encouragés à promouvoir et affirmer leur identité francophone tout en perfectionnant leurs habiletés de communication verbale et écrite.

VET1064 Nutrition et alimentation

Ce cours permettra aux étudiants et étudiantes d'acquérir les notions en nutrition et en alimentation animale afin qu'ils puissent conseiller adéquatement un propriétaire sur les types d'alimentation et de régimes alimentaires requis pour les animaux. Il permettra aussi d'assister le vétérinaire dans l'alimentation des animaux hospitalisés ou malades et dans la préparation de prescriptions alimentaires pour les animaux. Ce cours abordera les notions sur l'alimentation des animaux de compagnie et d'élevage.

VET1000 Introduction à la profession de techniques de soins vétérinaires

Ce cours constitue une initiation aux professions, organismes et établissements reliés aux soins des animaux et à la recherche dans le domaine de la santé animale. Il comprend la familiarisation du guide des soins aux animaux du centre animal ainsi que l'étude des questions éthiques et légales relatives aux Lois et règlements concernant l'utilisation des animaux et l'étude comparative de la profession dans différentes provinces canadiennes. Ce cours permettra aux étudiants et étudiantes de se familiariser avec leur domaine de profession, les débouchés qui s'y rattachent et leur principal champ d'intérêt.

VET1001 Initiation aux exercices cliniques

Dans ce cours, l'étudiant et l'étudiante acquièrent une solide compréhension des techniques d'exercices cliniques associées au domaine de la santé animale. On acquiert les connaissances sur le fonctionnement et l'utilisation de divers équipements et matériels tels que le microscope, les seringues et les aiguilles, le cathéter intraveineux et urinaire. Par l'entremise d'activité pratique, on développe les compétences et les habiletés relatives aux soins et aux traitements à apporter aux canins et aux félins telles que les règles de l'asepsie, l'examen physique, les collectes d'échantillons, la préparation de tests diagnostiques ainsi que la manipulation et l'administration de substances injectable. Il ou elle acquiert aussi les connaissances et les compétences nécessaires pour assister le vétérinaire dans diverses situations pratiques.

VET1002 Hygiène et santé publique

Ce cours permet d'acquérir des connaissances et des aptitudes applicables à l'hygiène et la santé publique vétérinaire. L'étudiant(e) se familiarise avec les microorganismes impliqués dans le développement de maladies, dont les zoonoses et les maladies à déclaration obligatoire. Il ou elle est initié(e) aux différentes techniques de désinfection et d'immunisation utilisées dans le domaine animalier et la santé publique vétérinaire. Ces connaissances permettront à l'étudiant(e) à prévenir la maladie ou à en restreindre la propagation tant pour l'humain que l'animal dans les cliniques vétérinaires, les animaleries et les usines de transformation des aliments, en plus de conseiller adéquatement le public.

VET1037 Soins de base des animaux canins et félins

Ce cours porte sur les soins de base et d'esthétiques à prodiguer aux animaux de la race canine ou féline dans diverses situations pratiques. Ainsi, l'étudiant ou l'étudiante développe une méthode sécuritaire pour la manipulation et la contention des animaux. Également, on apprend et on met en pratique diverses techniques de soins préventif et curatif chez les animaux de ce type. On étudie aussi les standards de race canins et félins à des fins de reproduction ou d'exposition.

VET1038 Anatomie et physiologie animale I

Ce cours permet à l'étudiant d'acquérir des connaissances portant sur la biologie fondamentale de la cellule, des tissus, de la mitose, de la méiose, de l'ADN et de l'ARN. Il permet aussi une bonne intégration des connaissances de l'anatomie, la génétique, l'histologie et la physiologie des systèmes squelettique, musculaire, nerveux et endocrinien.

VET1072 Mathématiques – Techniques de soins vétérinaires

Dans ce cours, l'étudiant va revoir les concepts de base en mathématique reliés à la santé animale. Ce cours permettra de maîtriser avec précision et exactitude divers calculs qui serviront à l'administration de médicaments, calculs de fluidothérapie et calculs de besoins énergétiques dans son rôle d'étudiante ou d'étudiant Techniques de soins vétérinaires sans l'aide de la calculatrice. Les notions suivantes seront vues, par exemple: les nombres décimaux, les fractions, le système international d'unités.

VET1056 Introduction aux soins vétérinaires

Ce cours permet à l'étudiant ou à l'étudiante d'appliquer les notions de base relatives aux soins à offrir aux canins, aux félins et aux autres animaux (rongeurs) dans un établissement de soins pour animaux. On étudie le rôle et les responsabilités du technicien ou de la technicienne vétérinaire dans la mise en œuvre des protocoles normalisés de fonctionnement (PNF), ainsi que la raison d'être de ceux-ci, permettant d'administrer des soins de base aux animaux conformément aux protocoles et aux normes prescrites par le domaine. Il ou elle met en pratique diverses méthodes sécuritaires de contention de base. L'étudiant ou l'étudiante est responsable d'effectuer, sous supervision et de façon autonome, diverses tâches reliées à la gestion du matériel, au maintien de l'inventaire de produits servant aux soins des animaux et à l'administration des soins de base aux animaux afin d'assurer leur bien-être physique (p. ex., alimentation, assistance aux traitements, hygiène, nettoyage) et psychologique (activités d'exercice et de divertissement).

VET1057 Soins vétérinaires I

Ce cours permettra à l'étudiante ou à l'étudiant d'appliquer les notions de base de soins des diverses espèces animales retrouvées dans des établissements de soins pour animaux. Ainsi, ils appliqueront des méthodes sécuritaires de contention en prodiguant des soins aux animaux. Ils seront responsables dans les soins de base à apporter aux animaux. Ils seront aussi responsables de la gestion du centre (matériel et de l'inventaire de produits servant aux soins aux animaux de l'établissement de soins pour animaux). Les responsabilités des étudiants seront d'assurer le bien-être physique des animaux (en participant activement à l'alimentation, aux traitements, à l'hygiène, etc.) ainsi que leur bien-être psychologique à travers une composante d'enrichissement tout en gérant l'établissement comme une entreprise.

VET1045 Soins vétérinaires II

Ce cours permettra aux étudiants et étudiantes d'appliquer les notions de base de soins des diverses espèces animales retrouvées au Centre de santé animale. Ainsi, ils appliqueront des méthodes sécuritaires de contention en prodiguant des soins aux animaux. Ils seront impliqués directement dans les soins de base à apporter aux animaux ainsi qu'à l'administration de différents médicaments. Ils seront aussi impliqués dans la gestion du matériel et de l'inventaire de produits servant aux soins aux animaux du Centre de santé animale. Les responsabilités des étudiants seront d'assurer le bien-être physique des animaux (alimentation, traitements, hygiène, etc.) ainsi que leur bien-être psychologique à travers une composante d'enrichissement.

VET1087 Soins vétérinaires III

Ce cours permet à l'étudiante ou à l'étudiant d'appliquer les notions de base relatives aux soins des diverses espèces animales retrouvées à la Clinique vétérinaire du Collège Boréal. On applique des méthodes sécuritaires de contention permettant de prodiguer des soins de base aux animaux conformément aux protocoles et aux normes prescrites par le domaine. On effectue diverses tâches reliées à la gestion du matériel et au maintien de l'inventaire des produits servant aux soins des animaux de la Clinique vétérinaire du Collège Boréal. Les étudiants et les étudiantes sont tenus responsables d'assurer le bien-être physique des animaux (p. ex., alimentation, assistance aux traitements, hygiène) ainsi que leur bien-être psychologique par le biais d'une composante d'enrichissement comprenant des activités d'exercice et de divertissement.

ENG1011 Professional Communication in English

This course introduces students to applied communication and concentrates on the development of speaking, listening, reading, writing and thinking skills. The language skills developed in the course are useful to students in a college and are designed to develop confidence in English-language oral and written expression.

VET1082 Principes de pharmacologie

Ce cours permettra aux étudiants et étudiantes de gérer et utiliser de façon sécuritaire et professionnelle les médicaments vétérinaires et les fluidothérapies. Il permettra également de juger du degré d'urgence et de conseiller le client dans un cas d'intoxication.

VET1040 Anatomie et physiologie II

Ce cours permet à l'étudiant de se familiariser avec l'anatomie et la physiologie des systèmes respiratoire, tégumentaire, digestif, urinaire, circulatoire et reproducteur, touchant aussi la génétique, la thériogénologie, les soins néonataux, l'embryologie et la lactation. Des séances pratiques accompagnent la théorie afin de faciliter l'apprentissage.

VET1058 Hématologie et Urologie

Ce cours traite du système hématopoïétique incluant le processus de formation, la composition et les fonctions du sang. L'étudiant effectue les analyses cellulaires et biochimiques de sang et de l'urine. On apprend à présenter les diverses données d'analyse par rapport à leur valeur diagnostique et leurs valeurs usuelles. Chacun acquiert, par la pratique, la dextérité et la précision appropriées et exigées dans des milieux de recherche et cliniques reliés au domaine animal. Les connaissances sont approfondies davantage par l'apprentissage des techniques hématologiques et biochimiques ainsi que des fondements de l'urologie et de la cytologie (sang et urine seulement).

VET1073 Pathologie commune – Animaux de compagnie

Ce cours permet à l'étudiant ou l'étudiante de comprendre les principaux processus pathologiques aux niveaux cellulaire et tissulaire. Il ou elle approfondit leur connaissance des pathologies courantes chez les animaux de compagnie (canins et félins). L'étudiant ou l'étudiante va aussi acquérir les habiletés nécessaires pour offrir des conseils à la clientèle sur les moyens de prévention et les gestes à prendre en présence de ces pathologies. Ces conseils portent sur les soins à domicile, la consultation sur rendez-vous et la consultation en urgence.

VET1065 Éthologie animale

Ce cours permettra aux étudiantes et aux étudiants de se familiariser avec les éléments de base du comportement animal et les facteurs qui les influencent. Ils seront initiés au développement des comportements et ils apprendront à reconnaître les différentes étapes du développement des animaux domestiques. Ils apprendront également à discerner les différents problèmes de comportement animaux domestiques, leurs causes et à élaborer un plan de traitement incluant des techniques de modification du comportement. Ils se familiariseront également avec les notions d'apprentissage et d'éducation.

VET1066 Introduction à la chirurgie et l'anesthésie

Ce cours permet à l'étudiant ou l'étudiante d'acquérir les connaissances nécessaires et les habiletés requises pour assister le vétérinaire lors d'une anesthésie, d'une chirurgie et dans diverses situations pratiques. Il ou elle se familiarise à la pratique de divers soins reliés à la chirurgie et à l'anesthésie dans une situation clinique et sous la supervision d'un vétérinaire.

VET1083 Exercices cliniques I

Ce cours initiera les étudiants et les étudiantes à la pratique de divers soins dans une situation clinique et sous supervision professionnelle. Ils acquerront les connaissances nécessaires pour assister le vétérinaire et approfondiront des notions sur le nursing et la médecine des petits animaux, la nécropsie et l'histopathologie

VET1086 Techniques médicales des animaux de laboratoire, exotiques et autres

Ce cours permettra aux étudiants et aux étudiantes d'acquérir les connaissances au sujet des soins de base et médicaux à prodiguer aux animaux domestiques et de laboratoire autres que les animaux de compagnies habituels ainsi que d'explorer divers domaines de santé animale. Ils acquerront les connaissances de diverses législations qui assurent le bien-être des animaux de laboratoire, des animaux exotiques ainsi que les animaux de la faune en réhabilitation ou en parc zoologique.

VET1061 Techniques d'imagerie médicale

Ce cours permet à l'étudiant d'acquérir les connaissances requises pour assister les vétérinaires lors de la prise de clichés radiographiques-ainsi que d'acquérir les notions essentielles pour effectuer des développements manuels et automatiques des films radiographiques. On explore aussi l'imagerie alternative telle que l'échographie, l'IRM, TEP, TDM, Scintigraphie, Endoscopie, etc. Chacun acquiert les capacités nécessaires à l'évaluation de la qualité des clichés, mais, sans effectuer de diagnostic. Les nouvelles techniques d'imagerie médicale sont aussi abordées.

VET1063 Dentisterie clinique

Ce cours permet à l'étudiant d'effectuer des prophylaxies et des radiographies dentaires. De plus, on apprend comment assurer une assistance efficace lors des traitements dentaires ainsi qu'offrir un service à la clientèle adéquat.

VET1067 Techniques chirurgicales I

Ce cours permettra aux étudiants et étudiantes de se familiariser à la pratique de divers soins liés à la chirurgie et à l'anesthésie sous supervision vétérinaire. Ils acquerront les connaissances nécessaires et les habiletés requises pour assister le vétérinaire lors d'une anesthésie d'une chirurgie, de soins préopératoires et postopératoires.

VET1068 Laboratoire – Parasitologie vétérinaire

L'étudiant ou l'étudiante acquiert les principales techniques d'identification, de diagnostic, de traitement et de prévention en parasitologie. Il ou elle est capable de mettre en place des programmes de prévention pour les endoparasites ainsi que les ectoparasites.

VET1069 Microbiologie vétérinaire

L'étudiant ou l'étudiante acquiert les principales techniques de mise en culture, d'identification et de contrôle des différents groupes de microorganismes. Il ou elle va toucher aux domaines de la bactériologie, de la mycologie, de la virologie et de l'immunologie. À la suite des identifications microbiologiques, l'étudiant ou l'étudiante est capable d'aider le vétérinaire à poser le diagnostic ou les plans de prévention.

VET1085 Pathologies communes des animaux d'élevage et exotiques

L'étudiant ou l'étudiante approfondit ses connaissances sur les pathologies courantes chez les animaux d'élevage afin de bien conseiller la clientèle sur les moyens de prévention et les gestes à prendre en présence de ces pathologies. Il ou elle effectue aussi un survol des pathologies courantes chez les animaux exotiques et autres espèces afin de répondre adéquatement aux appels de la clientèle.

SOC1010 Communication interpersonnelle

Le cours de communication interpersonnelle ajoute une composante reliée aux habiletés de service à la clientèle, notamment en matière d'écoute active et de gestion de conflits ou d'interactions délicates avec les clients (p. ex. lorsqu'on discute de la santé précaire ou du diagnostic de leur animal, d'euthanasie, des coûts rattachés aux soins, etc.)

STG1136 Pratique vétérinaires I

L'objectif du stage est de préparer les étudiants et les étudiantes à la profession de technicien ou de technicienne en soins vétérinaires par l'acquisition d'expérience pratique en milieu de travail. Au cours du stage, l'étudiant ou l'étudiante devra mettre en application les notions théoriques et pratiques acquises durant le programme. Le stage permettra à l'étudiant ou l'étudiante d'effectuer, dans divers contextes, les fonctions et les tâches d'un technicien ou d'une technicienne dans le domaine de la pratique clinique ou de la recherche, et ce, de façon professionnelle et sécuritaire.

STG1093 Stage pratique – Soins vétérinaires

L'objectif du stage est de préparer les étudiants et les étudiantes à la profession de technicien ou de technicienne en soins vétérinaires par l'acquisition d'expérience pratique en milieu de travail. Au cours du stage, l'étudiant ou l'étudiante devra mettre en application les notions théoriques et pratiques acquises durant le programme. Le stage permettra à l'étudiant ou l'étudiante d'effectuer, dans divers contextes, les fonctions et les tâches d'un technicien ou d'une technicienne dans le domaine de la pratique clinique ou de la recherche, et ce, de façon professionnelle et sécuritaire.

VET1084 Techniques médicales des animaux d'élevage

Ce cours permettra aux étudiants et étudiantes d'acquérir les notions de base propres aux méthodes d'élevage bovin, ovin, caprin, équin, porcine, aviaire et camélidé. On se familiarise avec la pratique de divers soins à prodiguer (nursing) aux animaux d'élevage ou de ferme dans une situation clinique et sous supervision professionnelle. Ils/elles acquerront les connaissances nécessaires pour assister le vétérinaire lors de manipulation, d'examen, d'anesthésie ou de chirurgie chez les grands animaux. Ainsi, ils/elles développeront une méthode sécuritaire et éviteront des situations non professionnelles en prodiguant des soins aux grands animaux. De plus, on explore les races et les soins essentiels au maintien d'un élevage productif et rentable (alimentation, logement et reproduction).

VET1088 Urgentologie

Ce cours permet à l'étudiant d'obtenir les connaissances requises pour assister les vétérinaires dans des situations réelles, y compris les soins en urgentologie vétérinaire.

VET1089 Chirurgie

Ce cours permettra aux étudiants et étudiantes de maîtriser les compétences à la pratique de divers soins liés à la chirurgie et à l'anesthésie sous supervision vétérinaire. Ils effectueront de façon autonome les compétences nécessaires et les habiletés requises pour assister le vétérinaire lors d'une anesthésie d'une chirurgie, de soins préopératoires et postopératoires.

VET1081 Gestion de milieu de travail

Ce cours permet à l'étudiant d'acquérir les connaissances et les compétences nécessaires afin d'offrir un service à la clientèle complet, attentionné, professionnel et personnalisé relatif aux soins à prodiguer au domicile et aux soins préventifs pour assurer la santé et le bien-être de l'animal. L'objectif est de gérer efficacement, par l'entremise d'un logiciel de gestion pour établissement vétérinaire (Avimark) les activités routinières liées à la gestion quotidienne du milieu de travail tout en favorisant le travail d'équipe. Chacun fait l'acquisition d'outils lui permettant de mieux gérer les situations difficiles ou conflictuelles avec la clientèle ou ses collègues de travail. De plus, une attention est portée à l'aspect éthique de la profession afin d'intégrer les notions du droit à l'information, de respect de la vie privée et de santé et sécurité au travail.

SYSTÈME D'ÉVALUATION POUR LES COURS DU PROGRAMME DE TECHNIQUES DE SOINS VÉTÉRINAIRES

Barème d'évaluation et note de passage

Note	Valeur numérique
A+	90 - 100
A	85 - 89
A-	80 - 84
B+	77 - 79
B	73 - 76
B-	70 - 72
C+	67 - 69
C	63 - 66
C-	60 - 62
EC	0 - 59
CR	70 - 100



La note de passage pour les cours de spécialisation du programme (les cours commençant par VET) est : 70%

La note de passage pour le stage pratique (STG1093) est : CR

Afin de poursuivre les études dans le programme de Techniques de soins vétérinaires, l'étudiant doit obtenir une note de « B- » dans tous les cours sauf pour les cours de formation générale ou tronc commun.

EXIGENCES PARTICULIÈRES ET RÉUSSITE SCOLAIRE POUR LE PROGRAMME DE TECHNIQUES DE SOINS VÉTÉRINAIRES

La santé et la sécurité du public sont des aspects importants pour l'ensemble des programmes de l'École des sciences de la santé. Ceux-ci exigent que les diplômés de nos programmes possèdent non seulement les compétences professionnelles propres à leur champ d'expertise, mais également des compétences personnelles faisant d'eux des personnes responsables et de confiance. Le développement de ces compétences s'acquiert en mettant en pratique des attitudes et des comportements individuels rigoureux.

GUIDE BORÉAL

L'étudiant est responsable de lire et de se familiariser avec les politiques énumérées dans le Guide Boréal.

CONTRAT DE PROFESSIONNALISME

Un formulaire devra être signé dès la 1^{re} journée scolaire et remis au coordonnateur du programme TSV.

ABSENTÉISME

La présence en classe est obligatoire afin d'assurer l'atteinte de tous les objectifs d'apprentissage et de la réussite du cours. Les échanges et les discussions de groupe qui ont lieu lors des cours et des laboratoires font partie intégrante de l'apprentissage de l'étudiante et de l'étudiant.

En cas d'absence motivée, l'étudiant est responsable de (d'):

- communiquer avec le professeur avant le cours selon les coordonnées indiquées dans le plan de cours.
- consulter son plan de cours afin de vérifier les activités d'apprentissage et la matière enseignée lors de son absence
- s'associer à l'avance avec un autre étudiant ou de s'informer auprès de ses collègues de classe afin d'obtenir plus d'information concernant la matière enseignée et le matériel distribué durant la période d'absence
- arriver prêt pour la prochaine classe en ayant complété tous les travaux, exercices ou lectures, etc. assignés ou manqués lors de son absence

En cas d'absence la journée d'une activité d'évaluation, l'étudiant est responsable de (d') :

- aviser le professeur de son absence avant le cours
- dès son retour au Collège, l'étudiant doit :
 - soumettre une pièce justifiant son absence (p. ex. un billet du médecin ou de l'infirmier praticien ou une preuve de présence aux funérailles)
 - déposer une demande formelle par écrit au professeur avant la prochaine classe afin de faire l'activité manquée selon un horaire qui conviendra l'étudiant ainsi qu'au professeur.

IMPORTANT

L'étudiant obtiendra le privilège de faire l'activité d'évaluation manquée uniquement dans les situations jugées acceptables par le professeur. Ce privilège ne sera en aucun temps accordé à un étudiant qui accusera une absence non motivée lors d'une activité d'évaluation.

En cas d'absence répétée, motivée ou non motivée, l'étudiant recevra un avis d'absence :

Absence à 10 % des heures totales d'un cours :

- l'étudiant recevra une notification d'absentéisme écrite.
- l'avis sera versé à son dossier académique

Absence de 20 % ou plus des heures totales d'un cours :

- l'étudiant recevra une 2e et dernière notification écrite.
- il risque d'échouer au cours et l'avis sera versé à son dossier académique.

PONCTUALITÉ

Les heures de cours doivent être respectées. L'étudiant est responsable de consulter son horaire de cours et de se présenter à l'heure prévue. En cas de retard non justifié au préalable auprès du professeur, l'étudiant se fera interdire l'accès à la salle de classe.

RESPECT DES ÉCHÉANCIERS

En cas de non-respect d'un échéancier, **la note 0 sera attribuée** à l'étudiant. L'étudiant est responsable de (d'):

- consulter son plan de cours afin d'identifier les dates de remises des travaux.
- obtenir l'approbation au préalable du professeur pour remettre un travail à une date ultérieure.

TRAVAUX

L'étudiant est responsable de :

- remettre ses travaux au professeur selon les consignes établies pour chaque cours par le professeur. Les travaux remis par l'entremise d'une tierce personne ne seront pas acceptés, à moins qu'une entente ait préalablement été prise avec le professeur à cet effet.
- remettre une copie dactylographiée et imprimée de chacun de ses travaux, à moins qu'une entente ait préalablement été prise avec le professeur à cet effet.
- conserver une copie des travaux qu'il remet au professeur.
- pouvoir fournir une copie en tout temps, sur demande.

Le professeur se réserve le droit de refuser un travail de recherche ou de fin de session:

- qui n'est pas fait sous forme de traitement de texte;
- qui ne respecte pas les règles de grammaire, d'orthographe et de structure de phrase;
- qui est malpropre;
- qui est remis en retard sans discussion préalable avec le professeur;
- qui ne suit pas le format requis expliqué ci-dessous :

Un travail est composé de trois sections principales :

1. Prélude
2. Texte
3. Ouvrages de référence

1. Prélude; on dispose sur la page titre les renseignements suivants :

- titre exact du travail
- titre et code du cours
- date
- nom du professeur
- nom de l'étudiant

Ces renseignements sont écrits en majuscules et disposés sur la feuille de manière conforme aux règles de l'espacement et du centrage.

2. Texte

- Introduction : Il s'agit d'un ou de quelques paragraphes qui servent à définir l'objectif ou le sujet du travail.
- Corps : Le corps est l'essence même du travail. Sous forme de paragraphe, l'auteur procède à l'explication et au développement de son sujet.
- Conclusion : Il s'agit d'un ou de quelques paragraphes qui servent à résumer le corps du travail.
- Reliure : Pour prévenir la perte d'une partie du travail, les pages doivent être numérotées et reliées au moyen d'une agrafe, à l'exception du travail remis dans une reliure.

3. Ouvrage de référence

- Idée ou citation

Une information tirée d'un texte doit être suivie d'une note de référence. Il s'agit d'inscrire le surnom de l'auteur ainsi que la page du texte entre parenthèses à la suite de l'idée ou de la citation tirée d'un texte.

Exemple d'une idée tirée d'un texte :

La douleur au mollet est un symptôme de la phlébite (Brunner et Suddarth, p 306).

Une citation de moins de deux lignes peut être incorporée dans le texte entre «guillemets». Une citation de plus de deux lignes est séparée du texte par un renforcement et écrite à simple interligne.

Exemple d'une citation tirée d'un texte :

«Le premier symptôme de la phlébite est ordinairement une douleur ou une crampe au mollet» (Brunner et Suddarth, p 306).

- Présentation de la bibliographie

Celle-ci établit une liste des ouvrages consultés dans la préparation du travail. La bibliographie est disposée en ordre alphabétique et figure sur une page à part, à la fin du travail.

- Article de revue

Nom de l'auteur, Initiale. (Date). Titre de l'article. Nom de la revue, volume (numéro), page de pages. DOI ou URL

Exemple : Barbot, J. (1999). L'engagement dans l'arène médiatique. Les associations de lutte contre le sida. Réseaux. Communication-Technologie-Société, 17 (95), 155-196. <https://doi.org/10.4000/rhr.8317>

- Livres

Nom de l'auteur, Initiale. (Date). Titre du livre (édition, volume). Nom de la maison d'édition.

Exemple : Brunner, L. S. et Suddarth, D. S. (1985). Soins infirmiers en médecine- chirurgie. Éditions du Renouveau Pédagogique Inc.

- Page Internet

Nom de l'auteur, Initiale. (Date). Titre du document. Nom du site. Consulté le Date sur URL

Exemple : Leterme, C. (2020, 14 février). Tout savoir sur la publication d'un article scientifique. Scribbr. Consulté le 2 mars 2020 sur <https://www.scribbr.fr/article-scientifique/publication-article-scientifique/>

- Film ou vidéo

Nom du réalisateur, Initiale. (Fonction). (Date). Titre du film [Film]. Nom de l'entreprise de production. URL

Exemple : Jeunet, J.-P. (Réalisateur). (2001). Le Fabuleux Destin d'Amélie Poulain [Film]. UGC.

MALHONNÊTÉTÉ INTELLECTUELLE

Le Guide Boréal prévoit des sanctions concernant les situations de malhonnêteté intellectuelle. L'étudiant doit se familiariser avec la notion de malhonnêteté intellectuelle afin de ne pas se retrouver en situation d'infraction qui pourrait gravement nuire à sa réussite scolaire.

QUALITÉ DE LA LANGUE FRANÇAISE

La qualité de la langue française est prise en considération dans toutes les activités d'évaluation formative ou sommative. Des pénalités sont prévues à cet effet dans les grilles d'évaluation des travaux des professeurs. Il en va de même pour tout travail qui doit être remis en anglais.

UTILISATION D'APPAREILS ÉLECTRONIQUES

Le Collège Boréal est chargé de maintenir la santé et la sécurité des animaux dans ses soins. Plusieurs animaux nous proviennent de la SPCA. Ceux-ci peuvent être victimes d'abus, d'abandon et autres. À l'occasion, les autorités juridiques sont impliquées dans les enquêtes de ceux-ci.

L'étudiante doit respecter les règlements suivants :

- Aucune photo ou vidéo n'est permise en classe, en laboratoire et/ou en clinique.

- Aucun affichage d'énoncés, de vidéos ou de photos prises en classe, en laboratoire et/ou en clinique n'est permis sur les sites de réseautage sociaux (social networking) tels que Snapchat, Facebook, Twitter, Instagram, etc.
- Ne pas insérer dans l'appareil électronique ni dans les communications électroniques, des informations confidentielles qui peuvent servir à identifier les clients. Toujours songer à la protection de renseignements personnels et à la confidentialité.
- Les appareils électroniques doivent être éteints pendant les heures de cours, en laboratoire à moins d'avis contraire de la part du professeur.

Un étudiant qui ne respecte pas les consignes :

- sera retiré de la salle de classe;
- recevra un avis disciplinaire qui sera également déposé à son dossier;
- devra rencontrer le doyen afin d'obtenir l'approbation de réintégrer la salle de classe.

PRIVILÈGE DE REPRISE

Comme précisé dans le Guide Boréal, avoir l'opportunité d'écrire un examen de reprise n'est pas un droit, mais un privilège. Celui-ci ne sera accordé que lors de circonstances exceptionnelles.

En cas d'échec d'un cours, l'étudiant doit satisfaire aux critères du Guide Boréal et le privilège de reprendre l'examen final pourrait être accordé par le doyen à la suite d'une revue du dossier de l'étudiant. Veuillez consulter le Guide Boréal sous la section « Privilège de reprise » de l'année courante pour la liste de critères. Si ce privilège est accordé, et que l'étudiant ne réussit pas la reprise, l'étudiant recevra un contrat probatoire qui stipule que le cours peut seulement être repris une fois. Si le même cours n'est pas réussi une deuxième fois, l'étudiant sera retiré du programme. Chaque cours peut seulement être répété une fois pour un maximum de 3 cours pendant la durée du programme.

DURÉE DU PROGRAMME

La durée du programme est normalement 2 ans. Un étudiant doit compléter le programme en 4 ans ou moins.

ÉVALUATION DU STAGE PRATIQUE

L'étudiant reçoit une note «réussite»(R) ou «échec» (Ec). La note est attribuée en fonction des compétences démontrées en stage pratique. L'évaluation sera faite par un professeur et par le superviseur de l'établissement du domaine de la santé animale choisi par l'étudiant. Le superviseur de stage est généralement un employé de l'établissement où l'étudiant est inscrit pour son stage.

Afin d'atteindre le résultat d'apprentissage de l'aptitude générique et étant donné que les stages pratiques sont majoritairement anglophones, l'étudiant doit avoir la capacité de s'exprimer en anglais oral et écrit. La note requise pour réussir les stages pratiques est un Cr (Crédit).

LIVRES OBLIGATOIRES

Au début de chaque étape, nous invitons l'étudiant à consulter ses plans de cours pour la liste de manuels, de documents et des autres ressources obligatoires.

- Ces manuels sont en vente à la Coopérative Boréal à Sudbury ou auprès de la secrétaire du Collège Boréal à Ottawa.
- L'achat et l'utilisation des livres sont essentiels à la réussite scolaire. Les livres sur la liste de manuels obligatoires sont utilisés pendant les deux années du programme.
- La Coopérative Boréal retourne les livres non achetés à la maison d'édition dans un laps de temps restreint. Les livres devraient être achetés dès le début de l'étape.

LISTE DES STANDARDS

Dès la première journée scolaire (1re étape), chaque étudiant doit adhérer à COMPTRACKER. Cette plateforme contient des procédures/ actes/ techniques (prises de sang, contentions, frottis, analyses, radiographies, administrations...etc.) qui doivent être effectuées par l'étudiant pendant les laboratoires associés aux différents cours incluant différentes espèces, et ce durant les 4 étapes du programme. L'étudiant est responsable des frais/coûts associés à cette adhésion (chaque étape).

Les responsables des cours de spécialisation - professeurs, technologues et vétérinaires seront aptes à signer et valider les techniques effectuées par l'étudiant. Cette validation devra être faite peu après l'exécution de la technique par l'étudiant. Aucun délai n'est accordé.

IMPORTANT : Les responsables des cours de spécialisation - professeurs, technologues et vétérinaires doivent superviser directement l'étudiant durant l'exécution de la technique.

L'étudiant est tenu de remplir sa liste sur COMPTRACKER au fur et mesure et de la soumettre dans les 48 heures suivant la pratique de la technique aux professeurs pour l'approbation. Aucun délai n'est accordé.

IMPORTANT : la liste des standards sur COMPTRACKER sera révisée au fur et à mesure par le coordonnateur et durant la 4e étape avant d'aller en stage pratique. Cette liste est une **CONDITION/PRÉREQUIS** pour l'obtention du diplôme. La liste doit contenir un minimum de 80 % des signatures complétées.

LANGUE

Il est essentiel à la sécurité du patient que l'étudiant puisse communiquer verbalement et par écrit en français et en anglais avec les clients et les membres du personnel lors des stages cliniques.

MATHÉMATIQUES

Tout au long de ses études en Techniques de soins vétérinaires, l'étudiant devra mettre en pratique des concepts de mathématique. La mathématique est un élément critique à la réussite de l'étudiant dans le programme de Techniques de soins vétérinaires.

NOTES DE COURS ET INFORMATIONS AFFICHÉES SUR LE PORTAIL BRIGHTSPACE

Avant le début de chaque cours, l'étudiant est responsable d'imprimer ou préférablement de faire une copie digitale des notes de cours et des informations qui sont affichées sur le portail « Brightspace ».

ÉCHEC D'UN COURS

Les étudiants ayant subi un échec dans un cours pourront continuer dans le programme, mais un cheminement particulier sera adapté à chacun. Les étudiants qui reçoivent une mention échec une deuxième fois pour le même cours seront retirés du programme par le doyen de l'École des sciences de la santé. Les étudiants ayant reçu plus de trois échecs dans des cours de spécialisation pour leur programme seront aussi retirés par le doyen.

CODE VESTIMENTAIRE

L'étudiant devra adhérer strictement aux politiques relatives à la tenue professionnelle pour les situations suivantes :

L'étudiante doit porter un uniforme propre et bien repassé chaque jour que ce soit en milieu de stage, en clinique, en laboratoire ou lors des sorties professionnelles à l'extérieur du collège.

- Un minimum de deux uniformes « scrub » de couleur bleu marin (couleur solide)
- Un sarrau $\frac{3}{4}$ long, blanc
- Des espadrilles fermées propres
- Une calculatrice
- Un stéthoscope
- Un thermomètre digital (Ottawa)
- Une montre munie d'une aiguille pour les secondes
- Stylo à encre noir
- Des ciseaux à pansements (Ottawa)

Applicable aux étudiants de la deuxième année seulement

- Des bottes en caoutchouc à cap d'acier « steel toe » (CSA)
- Une salopette de travail, à fermeture à glissière et manches longues « overalls »

L'apparence et la façon dont se présente l'étudiant du programme de Techniques de soins vétérinaires doivent refléter son professionnalisme et sa distinction. Il est donc important que certains critères soient respectés.

- Le port de nombreux bijoux n'est pas de mise avec une tenue vestimentaire professionnelle
- Il est possible de porter des boucles d'oreilles délicates ou discrètes dans le laboratoire ou lors des sorties professionnelles. Pendant les cliniques / laboratoires de manipulation d'animaux, les boucles d'oreilles pourraient causer des dangers aux manipulateurs si un animal restait piégé dans celles-ci.
- Les bagues et longs ongles ne seront pas permis dans certains des laboratoires afin d'éviter des contaminations microbiennes possibles et afin d'assurer la santé des animaux.
- Les cheveux ne doivent pas être dans le visage. Ils doivent être attachés et la longueur ne peut pas dépasser le collet.
- Une tenue plus confortable (jeans, T-shirts, etc.) est permise lors de classe théorique seulement.

POLITIQUE RELATIVE À L'ASSIDUITÉ, AUX RETARDS ET AUX ABSENCES AU CHENIL

ASSIDUITÉ AU CHENIL

La présence à la Clinique Vétérinaire est obligatoire afin d'assurer l'atteinte de tous les objectifs d'apprentissage et la réussite de chaque étudiant et étudiante. Les échanges, le travail collaboratif et les tâches pratiques qui se déroulent dans la Clinique font partie intégrante de l'apprentissage et sont étroitement liés à l'atteinte des compétences essentielles reliées à la profession.

De ce fait, les exigences décrites ici-bas seront mises en vigueur, sans exception :

RETARDS

La présence au laboratoire est obligatoire pour tout étudiant, et ce, pour tous les quarts de travail qui lui sont assignés, en plus de toute activité associée au chenil.

Tout retard au quart de travail occasionnera automatiquement une pénalité de 2% (qui sera déduit de la note finale du cours) pour les 15 premières minutes. Une pénalité additionnelle de 2% s'appliquera de façon subséquente au retard, par intervalle de 15 minutes. Un retard représentant plus de la moitié d'un quart de travail sera jugé équivalent à une absence pour le quart entier et, le cas échéant, les conséquences relatives aux absences s'appliqueront.

ABSENCES

Dans le cas d'absence au quart de travail, les conséquences suivantes s'appliqueront :

Une pénalité de 5% de la note finale du cours s'appliquera pour chaque absence non motivée.

En cas d'absence motivée (avec pièce justificative à l'appui), l'étudiant est responsable de prendre des arrangements, et ce, dans les plus brefs délais, avec le professeur et les responsables de la Clinique pour reprendre ses heures manquées.

**** IMPORTANT :** les étudiants ne peuvent pas quitter leurs classes / laboratoires afin d'aller effectuer leurs tâches du chenil / soins des animaux.

Dans le cas où les heures des cours / laboratoires coïncideront avec celles du chenil, l'étudiant est responsable de communiquer avec son équipe afin de les avertir et de les informer qu'il se rattrapera avant ou après le cours ou laboratoire. Notez qu'il est primordial d'aviser les technologues responsables de la Clinique.

POLITIQUE PAR RAPPORT AUX INCIDENTS EN LABORATOIRE

Lorsqu'un incident a lieu au département TSV (p. ex. : une blessure d'aiguille, une chute, etc.) L'étudiant doit en avvertir le professeur et le coordonnateur et un rapport d'incident doit être achevé et remis aux ressources humaines dans les 24 heures suivant l'incident.

Lorsqu'un incident implique un animal (p. ex. : une morsure ou égratignure grave), l'étudiant doit avvertir le professeur et le coordonnateur et un rapport d'incident doit être achevé et remis aux ressources humaines dans les 24 heures suivant l'incident. Si la peau du manipulateur a été percée et du sang s'écoule de la lésion,

l'unité de santé doit être avertie et l'animal pourrait être placé en période quarantaine selon les recommandations de l'unité. Il est à noter qu'il faut procéder à la désinfection de la blessure en utilisant un désinfectant (Chlorhexidine ou autre) retrouvé dans les boîtes à pharmacie (secours).

CASIER JUDICIAIRE

L'étudiant doit présenter sa preuve, au début de la première étape. Afin de faire des stages cliniques, le coordonnateur du programme de TSV doit avoir reçu une copie de cette vérification qui sera déposée dans le dossier de l'étudiant. De plus, la personne responsable doit vérifier la copie originale du document afin de confirmer son authenticité.

N.B. La période d'attente pour l'obtention du casier judiciaire varie d'une municipalité à l'autre. Cela peut prendre entre 1 semaine et 4 mois pour recevoir la vérification du casier judiciaire. Il faut donc s'y prendre d'avance pour obtenir cette preuve. Si vous avez besoin d'une lettre, contactez le bureau du registraire.

N.B. Il est à noter que les milieux cliniques se réservent le droit de refuser l'accès à l'étudiant si l'étudiant a un casier judiciaire positif (antécédents criminels). Ceci veut donc dire qu'un casier judiciaire positif peut empêcher l'obtention du diplôme si les résultats d'apprentissages du programme ne sont pas rencontrés à cause de stages manqués.

DOSSIER D'IMMUNISATION

À la rentrée de la première année, l'étudiant au Collège Boréal doit présenter des preuves qu'il a reçu les immunisations suivantes selon les consignes partagées dans la correspondance et lors de l'orientation au programme.

- COVID-19 approuvé par Santé Canada
- Rage : doit être à jour avant le premier jour de manipulation animal.
- Diphtérie
- Coqueluche
- Tétanos
- Polio
- Hépatite B
- Rougeole
- Oreillons
- Rubéole

** Toutes personnes ayant des raisons (personnelles/médicales) les empêchant d'avoir leurs vaccins doivent communiquer avec le coordonnateur du programme. Une documentation devra être remplie à cet égard.

CERTIFICATS DE SIMDUT

Les étudiants devront suivre une formation SIMDUT au début de chaque année académique (au début de l'étape 1 et 3 à Sudbury. Pour Ottawa, au début de l'étape 1 et 4). L'étudiante doit présenter le certificat de réussite au coordonnateur du programme TSV.

**L'obtention des certificats doit être complétée avant le mois d'octobre de l'étape respective.

COMPORTEMENT PERTURBATEUR ; POSITION DU COLLÈGE

Le Collège ne tolérera aucunement des paroles, des actions ou des comportements qui sont perçus ou qui menacent de nuire :

- à l'ambiance propice à l'apprentissage;
- aux droits de n'importe quel membre de la collectivité collégiale;
- à la sécurité de n'importe quel membre de la collectivité collégiale.

Exemples de comportement perturbateur

Le comportement perturbateur peut-être, mais non exclusivement :

- gêner ou empêcher les activités scolaires
- exercer de la violence physique ou verbale, menaces, intimidation, harcèlement ou autres formes de conduite à cause desquelles quelqu'un au Collège pourrait se sentir menacé ou en danger
- pratiquer des actes qui mettent en danger la santé physique ou mentale ou la sécurité de qui que ce soit, au Collège
- avoir une conduite contraire aux bonnes mœurs, obscène ou indécente

Exemples de comportement acceptable

Le comportement acceptable peut-être, mais non exclusivement :

- la manifestation de différences culturelles ;
- l'excentricité ou les manières étranges sans être menaçantes ;
- la plupart des désaccords ou différences d'opinions
- le besoin manifesté par certaines personnes de disposer d'heures supplémentaires pour des raisons personnelles, etc.

Personne n'est tenu de tolérer le comportement perturbateur. Si vous faites face à des comportements perturbateurs, prenez immédiatement les mesures qui s'imposent.

POLITIQUE RELATIVE À LA GROSSESSE

Une étudiante qui confirme qu'elle est enceinte doit immédiatement aviser le coordonnateur du programme.

Lors de la rencontre, le coordonnateur prendra note de :

- l'étape de la grossesse de l'étudiante;
- le cheminement de l'étudiante dans le programme;
- l'intention de l'étudiante à poursuivre ou ne pas poursuivre ses études.

Le coordonnateur remettra à l'étudiante une copie du formulaire de consentement pour les étudiantes enceintes.

Si l'étudiante choisit de poursuivre ses études, le coordonnateur doit aviser l'étudiante que/qu' :

- il y a des risques inhérents à l'exposition aux maladies animales, aux agents toxiques et à la radiation;

- un cheminement académique personnalisé devra être élaboré;
- elle doit se présenter à son médecin et discuter des risques et faire signer le formulaire de consentement pour les étudiantes enceintes;
- en dépit de sa situation, tous les objectifs du programme doivent être atteints;
- si des adaptations doivent être mises en place dans un cours, ces adaptations doivent être approuvées par le professeur, être mises par écrit et une copie du document sera placée dans le dossier de l'étudiante;
- l'étudiante doit participer à tous les laboratoires et voyages éducatifs ;
- même si les responsabilités dans le chenil peuvent être adaptées, l'étudiante doit continuer à rencontrer ces responsabilités (comme exemple, l'étudiante ne sera pas obligée de s'occuper des litières);
- la vie privée de l'étudiante est une priorité pour le collège et le collège fera tout pour la respecter. Toutefois, dans le but d'assurer sa protection et celle de son fœtus, le personnel scolaire et de soutien dans le programme devra être avisé de sa situation;
- si l'étudiante est enceinte lors de son stage, le superviseur du stage doit être avisé et le milieu de stage peut refuser de continuer le stage en raison des risques associés. Si tel est le cas, le coordonnateur fera tout à sa disposition pour trouver un autre placement clinique. Si le coordonnateur n'est pas en mesure de trouver un autre placement clinique pour l'étudiante, l'étudiante devra compléter son stage lorsqu'elle ne sera plus enceinte. Par conséquent, la date prévue pour la diplomation sera retardée.

PROCÉDURES NORMALISÉES DE FONCTIONNEMENT (PNF)

Afin d'avoir une uniformité dans les techniques pratiquées dans les installations appartenant au programme de Techniques de soins vétérinaires ou lorsque les étudiants seront en milieux de stage, ils devront utiliser les Procédures normalisées de fonctionnement (PNF) en place. Les PNFs sont créées afin d'aider les manipulateurs à rester constants avec les techniques utilisées. Les PNFs seront présentées dans chacun des cours nécessitant ces dernières et des cartables contenant des copies de celles-ci seront à la disposition de tous pour consultation. Il sera donc la responsabilité des étudiants de se garder à jour avec les PNFs en vigueur une fois que celles-ci ont été vues et comprises dans les cours respectifs.

Tout le personnel (étudiants, professeurs/technologues) aura également accès à une plateforme sur Brightspace afin de consulter les PNFs (InfoTSV 0000).

POLITIQUES LORS D'INCIDENTS OU D'ERREURS DANS L'ADMINISTRATION DES MÉDICAMENTS

Durant le programme de TSV, les incidents et les erreurs de médicaments vont être gérés de la façon suivante:

Erreur #1 : contrat de période d'essai (probation)

Erreur #2 : contrat et échec du cours

Erreur #3 : retrait du programme

Lorsqu'une erreur dans l'administration des médicaments a lieu en milieu clinique, l'étudiant doit avertir le professeur, le superviseur ou le vétérinaire immédiatement.

Incident : toute action reliée à la préparation et à l'administration des médicaments pouvant mener à une erreur de médicament si le professeur, le superviseur ou le vétérinaire n'était pas intervenu.

Exemple : n'a pas complété sa recherche de médicaments avant sa préparation; n'a pas évalué le patient avant l'administration du médicament ; n'a pas vérifié l'identité du patient; a choisi la mauvaise seringue pour l'injection.

Erreur : faute identifiée après que le médicament a été administré. Cette faute peut être commise lors de la préparation ou de l'administration du médicament.

N.B. Le Collège Boréal se réserve le droit de retirer un étudiant du cours ou du programme de TSV à n'importe quel moment selon le type d'erreur et les circonstances. Le document sera inséré dans le dossier de l'étudiant.

Veuillez noter que l'étudiant et le professeur vont compléter le document Formulaire d'incidence et/ou d'erreur de médicament pour chaque erreur et/ou incident. Le document sera inséré dans le dossier de l'étudiant.

Date de l'incident ou de l'erreur :

Date de notification faite au milieu de stage :

Décrire la documentation complétée au milieu de stage :

Date de notification faite au professeur :

Incident

- Premier incident
- Deuxième incident
- Troisième incident

N.B. Trois incidents équivalent 1 erreur.

Erreur

- Première erreur
- Deuxième erreur
- Troisième erreur

Description de l'incident et/ou de l'erreur :

Tableau de conséquences lors d'une erreur

Date complétée	Tâches à compléter
	Notifier les personnes appropriées et compléter la documentation exigée dans le milieu de stage.
	Remplir le formulaire d'incidence et/ou d'erreur de médicaments du Collège Boréal
	Rédiger une réflexion sur l'erreur (voir ci-bas minimum de 2 pages)
	Lire les politiques de soins sur l'administration des médicaments.

Objet : Réflexion/bilan de l'incident ou de l'erreur clinique

1. Décris l'incident ou l'erreur. Quelle était l'ordonnance médicale? Quel genre d'erreur est impliqué? Quelles ont été les conséquences au patient? Quelles auraient pu être les conséquences au patient?
2. Quelle fut ta réaction lorsque tu as appris que tu avais fait une erreur? Inclus tes sentiments face à la situation, les lieux, les circonstances, etc.
3. Analyse la situation, identifie ce que tu as appris de cette situation. Quels facteurs ont contribué à l'erreur? Discute des facteurs qui étaient selon toi sous ton contrôle et ceux hors de ton contrôle? Quelles connaissances ai-je acquises depuis que j'ai vécu cette situation?
4. Élabore et explique des stratégies de prévention suite à cet incident.
5. Remettre à l'ordinateur, minimum de 2 pages et références

Conséquence :

- Contrat de période d'essai (probation)
- Contrat et échec du cours
- Retrait du programme

Signature de l'étudiant/e : _____

Signature de la professeur(e) : _____

Date : _____

ÉTHIQUE ET BIEN-ÊTRE DES ANIMAUX

Votre participation et travail au centre seront évalués dans le cadre de divers cours du programme de Techniques de soins vétérinaires.

Toute négligence envers les animaux ou bris des règlements face aux responsabilités individuelles au Laboratoire TSV entraînera des conséquences sérieuses pouvant aller jusqu'à l'expulsion du programme.