

# COLLÈGE BORÉAL

## École des Affaires et des Services communautaires

### Document de programme Cohorte 2001



## Techniques d'éducation spécialisée

Code du ministère de la Formation et des Collèges et des Universités (MFCU) – 60701  
Code de programme au Collège Boréal – TESQ

#### Vision

Être le collège de langue française de premier choix reconnu pour la qualité, l'accessibilité et la flexibilité de sa formation et de ses services.

#### Mission

Le Collège Boréal offre une éducation personnalisée de qualité à une clientèle diversifiée et exerce un leadership communautaire pour favoriser le développement durable de la communauté francophone de l'Ontario.

#### Devise

« Nourrir le savoir et faire vibrer la culture »

septembre 2020

# TECHNIQUES D'ÉDUCATION SPÉCIALISÉE

## (programme de 3 ans, niveau avancé)

### Description du programme :

Ce programme vise à former des intervenantes et intervenants aptes à travailler auprès d'enfants, d'adolescentes et d'adolescents mésadaptés sur le plan socioaffectif, à appuyer les efforts d'éducation des parents et à agir en tant que conseillères et conseillers pour favoriser une meilleure compréhension entre les diverses personnes concernées. Les trois années d'études comportent diverses expériences d'apprentissage : cours théoriques, stages de formation, ateliers, situations de jeux simulés, séances de groupe, laboratoires, présentations en classe et visites de centres d'intervention pour enfants, adolescentes et adolescents et leurs familles.

### Conditions d'admission :

- diplôme d'études secondaires de l'Ontario ou l'équivalent d'une autre province, ou le statut de candidate ou de candidat adulte
- 2 crédits de français (au moins 1 cours du groupe obligatoire) : 11e ou 12e année, filière pré collégiale ou préuniversitaire

### Milieu de travail (type d'employeur) :

- centres de traitement pour enfants, adolescentes et adolescents ainsi que leurs familles
- centres d'accueil
- foyers de groupe
- centres pour jeunes contrevenantes et contrevenants
- centres de rééducation
- milieu résidentiel
- organismes de services à l'enfant, à l'adolescente et l'adolescent ainsi qu'à leurs familles
- conseils scolaires
- services communautaires / services d'appui
- foyers pour personnes ayant un handicap
- société d'aide à l'enfance
- centre d'appui à l'apprentissage postsecondaire/collégial
- centre psychiatrique pour enfants, adolescentes et adolescents ainsi que leurs familles

### Titre de compétences :

Diplôme d'études collégiales de l'Ontario – niveau avancé

# TECHNIQUES D'ÉDUCATION SPÉCIALISÉE

## Programme d'étude

### Session d'automne – première étape – 14 semaines

Titre	Code	Heures/semaine	Cours préalables
<i>Preparatory English in the Workplace</i>	ENG1008	0	Test de compétences
Français I	FRA1005	3	Aucun
Logiciels Microsoft	INF1078	3	Aucun
Introduction à la psychologie	PSY1002	3	Aucun
Initiation à la profession de TES	TES1000	3	Aucun
Intervention par le jeu et l'art	TES1009	4	Aucun
Stratégies pour réussir à son plein potentiel	RAE1004	3	Aucun
<b>Total</b>		19	

### Session d'hiver – deuxième étape – 14 semaines

Titre	Code	Heures/semaine	Cours préalables	Cours corequis
Techniques d'intervention spécialisée I	TES1001	3	Aucun	TES1006
Programmation d'activités en TES	TES1002	3	Aucun	TES1006
Laboratoire I d'activités en TES	TES1006	5	Aucun	
Techniques de rédaction de rapports	TES1014	3	Aucun	TES1006
Séminaire de stage I	TES1016	2	Aucun	
Troubles du spectre de l'autisme	TES1021	3	Aucun	
Croissance et développement de l'enfant	TES1023	3	Aucun	
<b>Total</b>		22		

### Session d'automne – troisième étape – 14 semaines

Titre	Code	Heures/semaine	Cours préalables
Stage d'apprentissage I Éducation spécialisée	STG1042	40h / semaine	TES1000, TES1001, TES1002, TES1006, TES1009, TES1014, TES1016, TES1020, TES1021, TES1023 PSY1002
<b>Total</b>		560	

# TECHNIQUES D'ÉDUCATION SPÉCIALISÉE

## Session d'hiver – quatrième étape – 14 semaines

Titre	Code	Heures/semaine	Cours préalables
Français II	FRA1006	3	FRA1005
Enfance maltraitée	TES1004	3	Aucun
Techniques d'intervention spécialisée II	TES1008	3	Aucun
Adolescence	TES1011	3	Aucun
Psychopathologie et enfance en difficulté	TES1012	4	Aucun
Formation générale au choix		3	Aucun
<b>Total</b>		19	

## Session d'automne – cinquième étape – 14 semaines

Titre	Code	Heures/semaine	Cours préalables
<i>English in the Workplace</i>	ENG1009	3	ENG1008 ou ENG1010
Techniques d'entrevue en TES	TES1003	4	Aucun
Intervention familiale	TES1010	3	Aucun
Rééducation de jeune contrevenant	TES1013	3	Aucun
Techniques d'intervention spécialisée III	TES1017	3	Aucun
Séminaire de stage II	TES1018	3	STG1042
La prévention et l'intervention auprès des jeunes en toxicomanie	TES1022	3	Aucun
<b>Total</b>		22	

## Session d'hiver – sixième étape – 14 semaines

Titre	Code	Heures/semaine	Cours préalables
Stage d'apprentissage -II-Éducation spécialisée	STG1025	40 h / semaine	TES1000, TES1001, TES1002, TES1003, TES1004, TES1006, TES1008, TES1009, TES1010, TES1011, TES1012, TES1013, TES1014, TES1016, TES1017, TES1018, TES1021, TES1022, TES1023, STG1042
<b>Total</b>		560	

Le Collège Boréal se réserve le droit de modifier ses programmes d'études sans préavis.  
Tout changement sera communiqué aux étudiants.

# TECHNIQUES D'ÉDUCATION SPÉCIALISÉE

Descriptions de cours :

Étape 1 :

## **FRA1005 Français I**

Ce cours permet à l'étudiante ou à l'étudiant d'améliorer ses aptitudes à parler et écrire. L'accent est mis sur les techniques de communication reliées au domaine d'études de chacun. L'organisation de la pensée, l'art de l'expression, la lecture et la qualité de la langue sont des éléments fondamentaux de ce cours. Par le biais des activités d'apprentissage écrites et orales, les étudiants sont encouragés à promouvoir et affirmer leur identité francophone tout en perfectionnant leurs habiletés de communication verbale et écrite.

## **INF1078 Logiciels Microsoft**

Ce cours sert d'initiation à l'informatique et aux communications. D'abord, l'étudiante ou l'étudiant perfectionne ses connaissances de base en informatique tout en se familiarisant avec des logiciels de bureau et l'environnement technologique du collège. Ensuite, des outils technologiques sont étudiés et utilisés dans des situations pratiques reliées au marché du travail.

## **PSY1002 Introduction à la psychologie**

Ce cours permet à l'étudiante ou l'étudiant de développer ses connaissances sur le comportement humain. Ce cours offre une introduction aux concepts et aux théories de base en psychologie. L'affectivité, les états de conscience, le développement psychologique, les sensations et les perceptions, l'apprentissage, la mémoire, la motivation, la psychologie du développement, la psychopathologie, la personnalité et la psychologie de la santé sont parmi les thèmes abordés.

## **TES1000 Initiation à la profession de TES**

Ce cours vise à informer l'étudiante ou l'étudiant sur la profession d'une technicienne ou d'un technicien en éducation spécialisée afin de l'aider à choisir une carrière qui répond à ses aspirations et à s'engager dans sa formation. Ce cours porte sur les rôles et les responsabilités de la technicienne ou du technicien en éducation spécialisée. L'étudiante ou l'étudiant est sensibilisé à la clientèle et aux divers milieux de travail de la profession TES. On examine le Code d'éthique professionnel de la RFTESO, et ce, en l'appliquant dans tous les aspects de son quotidien.

## **TES1009 Intervention par le jeu et l'art**

Ce cours fait découvrir l'influence du jeu, de l'art et de la créativité sur le développement des enfants et des adolescents. Il vise à développer chez l'étudiante ou l'étudiant la capacité de planifier, d'organiser et d'animer des activités adaptées aux besoins des jeunes en difficulté. Ce cours permet de prendre conscience de l'importance du jeu et de l'art comme outils d'intervention pour l'éducatrice spécialisée ou l'éducateur spécialisé.

## **RAE1004 Stratégies pour réussir à son plein potentiel**

Ce cours permet à l'étudiante ou à l'étudiant de développer de bonnes méthodes de travail, de développer son autonomie et d'acquérir des stratégies pour mieux réussir sur le plan personnel et professionnel. Les activités d'apprentissage visent l'intégration des compétences au plan cognitif, métacognitif et motivationnel. L'étudiante ou l'étudiant est également initié aux notions de base du fonctionnement cognitif du cerveau et de la mémoire et de la pensée critique. À la fin du cours, elle ou il est en mesure d'apprécier la responsabilité et l'influence qu'elle ou il possède à l'égard de sa réussite scolaire.

# TECHNIQUES D'ÉDUCATION SPÉCIALISÉE

## Étape 2

### **TES1001 Techniques d'intervention spécialisée I**

L'étudiante ou l'étudiant est initié à certaines techniques d'intervention utilisées dans le domaine de l'éducation spécialisée. Elle ou il apprend à développer des compétences professionnelles afin d'intervenir efficacement auprès de la clientèle en milieux d'intervention.

### **TES1002 Programmation d'activités en TES**

Ce cours porte sur l'utilisation de la programmation en tant qu'outil thérapeutique et de l'effet de cette programmation sur le vécu des enfants et des adolescents. L'étudiante ou l'étudiant développe sa capacité à déterminer les besoins de l'individu et des groupes, à planifier et animer une variété d'activités qui répondent à ces besoins.

### **TES1006 Laboratoire I d'activités en TES**

L'étudiante ou l'étudiant intègre la théorie à la pratique. Elle ou il développe des relations thérapeutiques, des techniques d'observation, de communication et d'animation tout en appliquant des stratégies d'intervention efficaces auprès des enfants et des adolescents. Par l'entremise du travail d'équipe, l'étudiante ou l'étudiant développe des aptitudes professionnelles afin d'optimiser la qualité des services offerts aux préadolescents et à leur famille.

### **TES1014 Techniques de rédaction de rapports**

Ce cours porte sur l'observation de la personne et plus particulièrement de la personne en difficulté, ainsi que sur les notions requises pour obtenir les renseignements permettant de mieux la connaître. L'étudiante ou l'étudiant acquiert des habiletés précises et évite les écueils qui peuvent se présenter lorsqu'il est en situation d'observation. On apprend à rédiger des rapports de façon objective, précise et complète.

### **TES1016 Séminaire de stage I**

Ce cours porte sur les relations interpersonnelles dans le monde du travail. C'est l'occasion pour l'étudiante ou l'étudiant de découvrir les habiletés nécessaires afin de réussir dans le monde du travail. L'étudiante ou l'étudiant est en mesure de créer des liens entre les diverses expériences d'apprentissage pour en faire une référence dans un portfolio. On dresse des buts et des objectifs professionnels et personnels réalistes et reliés au stage. Pour ce faire, chacun identifie et analyse les obstacles qui entravent la communication, tels les blocages dans les relations humaines, la participation, l'interaction, les fonctions de puissance et de la compétence et propose des solutions.

### **TES1021 Troubles du spectre de l'autisme**

L'étudiante ou l'étudiant approfondit ses connaissances sur les troubles du spectre de l'autisme (TSA) que l'on retrouve chez les enfants et les adolescents. Elle ou il développe la capacité d'intervenir auprès des enfants et adolescents ayant un TSA en se basant sur les principales approches thérapeutiques employées dans le domaine, en particulier, l'approche ACA.

### **TES1023 Croissance et développement de l'enfant**

Ce cours permet à l'étudiante et l'étudiant de faire l'étude des différentes étapes de la croissance et du développement de l'enfant à partir de la conception jusqu'à l'âge de 12 ans. Une attention particulière est portée sur les développements physique, cognitif, affectif et social. Le contenu du cours inclut l'étude de divers modèles théoriques.

# TECHNIQUES D'ÉDUCATION SPÉCIALISÉE

## Étape 3

### STG1042 Stage d'apprentissage I Éducation spécialisée

Lors de ce stage, l'étudiante ou l'étudiant met en pratique les connaissances théoriques acquises permettant d'établir et de maintenir des relations positives et respectueuses avec les préadolescents et leurs familles. Il ou elle identifie les besoins de la clientèle et met à l'essai des techniques d'intervention efficaces. Cette expérience permet aussi aux étudiants d'appliquer les comportements et les aptitudes nécessaires pour travailler de façon optimale au sein d'une équipe multidisciplinaire. Tout au long du stage, l'étudiant ou l'étudiante est appelé également à faire une analyse de ses aptitudes et de ses connaissances afin de poursuivre sa croissance personnelle et professionnelle.

# TECHNIQUES D'ÉDUCATION SPÉCIALISÉE

## Étape 4

### **FRA1006 Français II**

Ce cours amène l'étudiante et l'étudiant à pouvoir utiliser, de façon polyvalente, leurs connaissances antérieures et les compétences langagières acquises de manière à répondre à de nouveaux besoins et à résoudre des problèmes. La pensée organisée, l'art de l'expression et la qualité de la langue sont des éléments fondamentaux de ce cours. Par le biais des activités d'apprentissage écrites et orales, les étudiants sont encouragés à continuer à promouvoir et à affirmer leur identité francophone tout en perfectionnant leurs habiletés de communication verbale et écrite.

### **TES1004 Enfance maltraitée**

Ce cours initie l'étudiante ou l'étudiant aux indices de mauvais traitements de l'enfant et de l'adolescent. Les étudiants sont en mesure d'identifier les indicateurs physiques et les comportements révélateurs de mauvais traitement. De plus, il permet de comprendre l'importance de leur rôle dans le dépistage précoce des enfants et des adolescents maltraités ou à risque. Chaque année, en Ontario, de nombreux enfants et adolescents sont brutalisés physiquement ou mentalement. Ils sont victimes de divers types de maltraitance et dans certains cas tués. La technicienne ou le technicien en éducation spécialisée est responsable légalement de savoir identifier les cas suspects, les signaler aux autorités et intervenir de façon efficace.

### **TES1008 Techniques d'intervention spécialisée II**

Ce cours permet à l'étudiante ou l'étudiant d'appliquer davantage de techniques d'intervention relatives au domaine de l'éducation spécialisée. Elle ou il apprend également à utiliser une échelle d'évaluation fonctionnelle pour enfants et adolescents permettant de déterminer des priorités de traitement. Enfin, les étudiants apprennent au sujet de leur rôle et responsabilités à l'égard des règles de distribution et de l'administration des médicaments en milieu d'intervention.

### **TES1011 Adolescence**

Ce cours traite du développement physique, cognitif, moral, social et affectif de l'adolescente et de l'adolescent. On examine plusieurs préoccupations relatives à la santé physique et mentale de l'adolescente et l'adolescent, p. ex. : leur forme physique, les troubles alimentaires, l'abus de drogues, la dépression et le sommeil. Le contenu du cours inclut aussi l'étude des modèles théoriques de Piaget, Erikson, Freud, Elkind et Kohlberg. Il permet à l'étudiante ou à l'étudiant de mieux comprendre les problèmes psychosociaux à l'adolescence et mieux intervenir auprès de cette clientèle.

### **TES1012 Psychopathologie et enfance en difficulté**

Ce cours porte sur l'étude du concept de santé mentale et des différentes pathologies que l'on retrouve chez les enfants et les adolescents. Puisque l'éducatrice spécialisée ou l'éducateur spécialisé doit intervenir auprès de la jeunesse en difficulté, il est primordial qu'elle ou il puisse identifier les causes, les caractéristiques, les symptômes des principaux désordres de santé mentale de la population infantile et juvénile ainsi que les traitements.

### **Formation générale au choix**



# TECHNIQUES D'ÉDUCATION SPÉCIALISÉE

## Étape 5

### **ENG1009 English in the Workplace**

*ENG1009 is designed for students who will be employed in a predominantly oral communication-based workplace. Activities in this course will focus on role-playing professional scenarios with employers, colleagues and clients. Telephone conversations will also be evaluated, further developing students' spoken language skills. Reading texts, like industry policies on maintaining a safe work environment, and written tasks, such as completing claim reports and preparing a cover letter and resume, will provide students with the necessary skills for future success.*

### **TES1003 Techniques d'entrevue en TES**

L'étudiante ou l'étudiant développe des habiletés de l'écoute active et acquiert des connaissances en relation d'aide afin d'intervenir auprès des enfants, des adolescents et de leurs familles dans leur cheminement personnel. Pour ce faire, elle ou il met en pratique les techniques d'entrevue dans la relation d'aide afin de devenir responsable et prudent dans son approche à titre d'intervenant.

### **TES1010 Intervention familiale**

L'étudiante ou l'étudiant examine différents types de famille et les difficultés engendrées. Il ou elle examine les techniques d'intervention, selon divers modèles, auprès de l'enfant, de l'adolescent et leurs familles. L'étudiante ou l'étudiant interroge un type de famille selon leur choix tout en utilisant une approche systémique en tenant compte de l'éthique professionnelle du domaine.

### **TES1013 Rééducation de jeune contrevenant**

Ce cours permet à l'étudiante et l'étudiant de faire l'étude du développement moral de l'individu, des caractéristiques du jeune contrevenant, des facteurs criminogènes qui contribuent au comportement criminel d'un jeune, des mesures extrajudiciaires prévues par la Loi (Loi sur le système de justice pénale pour les adolescents (LSJPA), de la prévention d'un comportement criminel ainsi que du rôle des perceptions sociétales sur les jeunes contrevenants. Les étudiantes et étudiants examinent les nombreux problèmes auxquels font face les jeunes contrevenants, aux niveaux social, psychologique, éducationnel, légal, moral et en santé. Les étudiantes et étudiants sont encouragés de démontrer une ouverture d'esprit, une approche critique et une créativité originale dans l'élaboration d'un programme de rééducation pour les jeunes contrevenants.

### **TES1017 Techniques d'intervention spécialisée III**

Ce cours porte sur les principales approches thérapeutiques utilisées dans les différents milieux d'intervention. L'étudiante ou l'étudiant développe un modèle concernant les méthodes d'intervention utilisées auprès des enfants et adolescents ayant des problèmes de comportement.

### **TES1018 Séminaire de stage II**

Ce cours est une préparation au stage d'apprentissage à l'étape 6. L'étudiante ou l'étudiant suit une formation très distincte lui permettant d'intervenir de façon préventive et non violente auprès d'individus en situation de crise. L'approche utilisée est celle du Crisis Prevention Institute. De plus, étant donné que l'étudiante ou l'étudiant fait face à des changements dans sa vie personnelle et professionnelle, la rédaction des buts et des objectifs personnels et professionnels est nécessaire pour l'entrée au stage. Il s'agit également de mettre à jour son portfolio et de s'en servir lors d'une entrevue d'embauche fictive.

### **TES1022 La prévention et l'intervention auprès des jeunes en toxicomanie**

L'étudiante ou l'étudiant approfondit ses connaissances sur la toxicomanie et les signes de dépendance retrouvés chez les enfants, les adolescents et leurs familles. Elle ou il développe la capacité de reconnaître les divers stades de consommation et leurs effets tout en se basant sur les principales approches qui touchent la dépendance, les méthodes d'intervention et la prévention chez les jeunes toxicomanes.

## Étape 6

### **STG1025 Stage d'apprentissage II Éducation spécialisée**

Ce cours s'agit d'un stage d'intervention où la pratique est axée sur l'approche personnelle d'intervention. Il permet à l'étudiante et l'étudiant d'approfondir ses connaissances et de développer ses capacités de planifier et d'appliquer une stratégie d'intervention individuelle et de groupe en collaboration avec une équipe multidisciplinaire. Grâce à ce stage, l'étudiante et l'étudiant est bien préparé au monde du travail et en mesure de répondre aux exigences de la profession d'éducateur spécialisé.

# TECHNIQUES D'ÉDUCATION SPÉCIALISÉE

## Résultats d'apprentissage en formation professionnelle

Code MFCU60701

### Sommaire des résultats d'apprentissage de la formation professionnelle

#### Techniques d'éducation spécialisée (Diplôme d'études collégiales de l'Ontario-niveau avancé)

*La personne diplômée a démontré de façon fiable son habileté à :*

1. établir et maintenir des relations avec les enfants, les adolescents et leurs familles, en appliquant des principes de *techniques relationnelles\** respectueuses de leur *environnement\** distinct, ainsi que de leur diversité culturelle et humaine.
2. évaluer les forces et les besoins des enfants et des adolescents, notamment les réactions complexes affectées par des problèmes liés au développement et à l'*environnement\**, à des difficultés d'ordre physique, émotionnel et social, ainsi qu'à des troubles de santé mentale, et y réagir afin de favoriser un changement positif.
3. analyser et évaluer l'impact des interrelations entre la famille, les services sociaux, le système de justice et les systèmes communautaires sur les enfants, les adolescents et leurs familles, et utiliser cette information afin de planifier des interventions basées sur une approche holistique et de réduire les obstacles systémiques.
4. planifier, mettre en œuvre et évaluer des interventions issues d'approches reconnues en éducation spécialisée en matière de *milieux d'intervention\** et de programmes, ainsi que de travail en groupe afin de favoriser la résilience\* et d'améliorer le développement des enfants, des adolescents et de leurs familles.
5. défendre *les droits\** des enfants, des adolescents et de leurs familles et maintenir une *perspective anti-oppression\** et des compétences culturelles dans des contextes culturels diversifiés.
6. mettre en application des compétences en matière de travail d'équipe, de communication et d'organisation au sein de l'équipe interprofessionnelle et avec les partenaires communautaires afin d'améliorer la qualité des services offerts aux enfants, aux adolescents et à leurs familles.
7. élaborer et appliquer des stratégies visant un développement optimal de soi en recourant à des processus d'introspection et de réflexion afin de favoriser le développement de son identité professionnelle et l'amélioration de sa pratique en tant que technicien ou technicienne en éducation spécialisée.
8. recourir à des recherches *fondées sur des données probantes\**, des ressources de perfectionnement professionnel et des modèles de supervision afin de poursuivre sa croissance professionnelle et son apprentissage continu.

# TECHNIQUES D'ÉDUCATION SPÉCIALISÉE

## Résultats d'apprentissage relatifs à l'employabilité

*Le diplômé a démontré de façon fiable sa capacité à :*

1. Communiquer d'une façon claire, concise et correcte, sous forme écrite, orale et visuelle, en fonction des besoins de l'auditoire.
2. Répondre aux messages écrits, oraux et visuels de façon à assurer une communication efficace.
3. Communiquer oralement et par écrit en anglais.
4. Exécuter des opérations mathématiques avec précision.
5. Appliquer une approche systématique de résolution de problèmes.
6. Utiliser une variété de stratégies pour prévoir et résoudre des problèmes.
7. Localiser, sélectionner, organiser et documenter l'information au moyen de la technologie de l'information appropriée.
8. Analyser, évaluer et utiliser l'information pertinente provenant de sources diverses.
9. Respecter les diverses opinions, valeurs et croyances, ainsi que la contribution des autres membres du groupe.
10. Interagir avec les autres membres d'un groupe ou d'une équipe de façon à favoriser de bonnes relations de travail et l'atteinte d'objectifs.
11. Affirmez en tant que Francophone ses droits et sa spécificité culturelle et linguistique.
12. Gérer son temps et diverses autres ressources pour réaliser des projets.
13. Assumer la responsabilité de ses actes et de ses décisions.

# TECHNIQUES D'ÉDUCATION SPÉCIALISÉE

## Exigences particulières du Collège Boréal

Le Guide Boréal de l'étudiante et de l'étudiant est un document officiel très important qui regroupe les politiques, les directives et les procédures administratives relatives à l'enseignement en ce qui a trait à votre dossier scolaire; vos droits et vos responsabilités en tant qu'étudiante et étudiant.

Votre première responsabilité comme étudiante et étudiant est donc de vous familiariser avec ce guide et de vous y référer au besoin.

<https://www.collegeboreal.ca/static/uploaded/Files/docs/Guide-Boreal-2019-2020-FINAL.pdf>

## Caractéristiques propres au programme

### ABSENTÉISME

- La présence en classe est obligatoire afin d'assurer l'atteinte de tous les objectifs d'apprentissage et de la réussite du cours. Les échanges et les discussions de groupe qui ont lieu lors des cours et des laboratoires font partie intégrante de l'apprentissage de l'étudiante et de l'étudiant.
- En cas d'absence motivée, l'étudiante ou l'étudiant est responsable de (d'):
  - communiquer avec la professeure ou le professeur avant le cours selon les coordonnées indiquées dans le plan de cours;
  - consulter son plan de cours afin de vérifier les activités d'apprentissage et la matière enseignée lors de son absence;
  - de s'associer à l'avance avec une autre étudiante ou un autre étudiant, ou de s'informer auprès de ses collègues de classe afin d'obtenir plus d'information concernant la matière enseignée et le matériel distribué durant la période d'absence;
  - arriver prête ou prêt pour la prochaine classe en ayant complété tous les travaux, exercices ou lectures, etc. assignées ou manquées lors de son absence.
- En cas d'absence le jour d'une activité d'évaluation, l'étudiante ou l'étudiant est responsable de (d') :
  - aviser la professeure ou le professeur de son absence avant le cours.
- Dès son retour au Collège, l'étudiante ou l'étudiant doit :
  - soumettre une pièce justifiant son absence (p. ex. un billet du médecin ou infirmière praticienne ou une preuve de présence aux funérailles);
  - déposer une demande formelle par écrit à la professeure ou au professeur avant la prochaine classe, afin de faire l'activité manquée selon un horaire qui conviendra à l'étudiante et l'étudiant ainsi qu'à la professeure ou le professeur.

**IMPORTANT :** L'étudiante ou l'étudiant obtiendra le privilège de faire l'activité d'évaluation manquée uniquement dans les situations jugées acceptables par la professeure ou le professeur. Ce privilège ne sera en aucun temps accordé à une étudiante ou un étudiant qui accusera une absence non motivée lors d'une activité d'évaluation.

En cas d'absence répétée, motivée ou non motivée, l'étudiante ou l'étudiant recevra un avis d'absence :

- Absence à 10% des heures totales d'un cours : l'étudiante ou l'étudiant recevra une notification d'absentéisme écrite. L'avis sera versé à son dossier académique.
- Absence de 20% ou plus des heures totales d'un cours : l'étudiante ou l'étudiant recevra une deuxième et dernière notification écrite. Elle ou il risque d'échouer le cours et l'avis sera versé à son dossier académique.

### PONCTUALITÉ

Les heures de cours doivent être respectées. L'étudiante ou l'étudiant est responsable de consulter son horaire de cours et de se présenter à l'heure prévue. En cas de retard non justifié au préalable auprès de la professeure ou du professeur, l'étudiante ou l'étudiant se fera interdire l'accès à la salle de classe.

## **RESPECT DES ÉCHÉANCIERS**

En cas de non-respect d'un échéancier, la note 0 sera attribuée à l'étudiante ou l'étudiant. L'étudiante ou l'étudiant est responsable de (d') :

- consulter son plan de cours afin d'identifier les dates de remises des travaux;
- obtenir l'approbation au préalable de la professeure ou du professeur pour remettre un travail à une date ultérieure.

## **TRAVAUX**

L'étudiante ou l'étudiant est responsable de :

- remettre ses travaux à la professeure ou au professeur selon les consignes établies pour chaque cours par la professeure ou le professeur. Les travaux remis par l'entremise d'une tierce personne ne seront pas acceptés, à moins qu'une entente ait préalablement été prise avec la professeure ou le professeur à cet effet;
- remettre une copie dactylographiée et imprimée de chacun de ses travaux, à moins qu'une entente ait préalablement été prise avec la professeure ou le professeur à cet effet;
- conserver une copie des travaux qu'elle ou qu'il remette à la professeure ou au professeur;
- pouvoir en fournir une copie en tout temps, sur demande.

## **MALHONNÊTÉTÉ INTELLECTUELLE et TRICHERIE**

Le Guide Boréal prévoit des sanctions concernant les situations de malhonnêteté intellectuelle et de tricherie. L'étudiante ou l'étudiant est fortement encouragé de se familiariser avec la notion de malhonnêteté intellectuelle et de tricherie afin de ne pas se retrouver en situation d'infraction qui pourrait gravement nuire à la bonne réussite de ses études.

## **QUALITÉ DE LA LANGUE FRANÇAISE**

La qualité de la langue française est prise en considération dans toutes les activités d'évaluation formative ou sommative. De ce fait, l'étudiante ou l'étudiant pourra recevoir une réduction de la note finale d'un travail quelconque qui est attribuable à la qualité de la langue. Il en va de même pour tout travail qui doit être remis en anglais. Veuillez-vous référer aux grilles d'évaluations fournies par votre professeure ou professeur.

## **MATÉRIEL INFORMATIQUE ET ÉLECTRONIQUE**

L'utilisation d'un ordinateur portable est permise dans les lieux d'enseignement et sur les lieux de stage que dans la mesure où la stratégie pédagogique le prévoit.

Seule l'utilisation d'un ordinateur est autorisée en salle de classe en fonction des besoins du cours. Ces besoins sont déterminés par la professeure ou le professeur. Une étudiante ou un étudiant qui ne respecte pas cette consigne :

- sera retirée ou retiré de la salle de classe
- recevra un avis disciplinaire qui sera également déposé à son dossier
- devra rencontrer la doyenne ou le doyen afin d'obtenir l'approbation de réintégrer la salle de classe

Toute autre utilisation de matériel électronique (par exemple téléphone cellulaire, tablette, etc.) est interdite dans les lieux d'enseignement sans l'autorisation de l'enseignante ou de l'enseignant ou du responsable de l'activité.

Cette directive ne s'applique pas aux étudiantes et aux étudiants ayant des besoins particuliers et dont les besoins d'accommodement sont documentés.

## **Préalables exigés avant le laboratoire et le stage :**

- Dossier médical (exigé par le ministère de l'Éducation et le Bureau de santé publique).
- Immunisation à jour (y compris un test de Mantoux à deux étapes et un examen médical)
- Certificat de secourisme général émis par un organisme reconnu
- Certificat de soins immédiats en réanimation cardiorespiratoire – niveau C
- Un extrait de casier judiciaire incluant la vérification de l'aptitude à travailler auprès des personnes vulnérables.

## Transfert de crédits et articulations :

Afin de faciliter ta mobilité vers autres collèges et universités, le Collège Boréal t'offre plusieurs parcours d'études de qualité. Explore tes opportunités de transferts de crédits (articulations).

En plus des ententes entre établissements déjà établis, le diplôme collégial de 2 ans est reconnu dans plusieurs universités de l'Ontario. La reconnaissance d'un minimum de 30 crédits est généralement accordée. Consulte le site [https://www.ontransfer.ca/index\\_fr.php](https://www.ontransfer.ca/index_fr.php) pour explorer les possibilités qui correspondent à tes besoins.

### NOTE :

Cette information reflète la liste des ententes d'articulation actives pour votre programme en date du 22/04/2016. Des modifications pourraient y avoir été apportées. Veuillez consulter le site web du Collège Boréal à <http://www.collegeboreal.ca/futurs-etudiants/articulation-transfert-credits-reconnaissance-acquis/> pour en obtenir la dernière mise à jour.

PROGRAMME POSTSECONDAIRE	MOYENNE REQUISE	CRÉDITS QUE TU RECEVRAS DE L'UNIVERSITÉ	PROGRAMME DE L'UNIVERSITÉ	INSTITUTION POSTSECONDAIRE
Tous les diplômes de 3 ans	3.2	48 à 54	B.A. (3 ans) ou (4 ans)	Université Laurentienne ou Université de Sudbury
Techniques d'éducation spécialisée (3 ans)	S.O.	60	Communications sociales	Université Saint-Paul
Techniques d'éducation spécialisée (3 ans)	S.O.	60	Éthique publique	Université Saint-Paul
Techniques d'éducation spécialisée (3 ans)	S.O.	60	Relations humaines et spiritualité	Université Saint-Paul
Techniques d'éducation spécialisée (3 ans)	S.O.	Admission	Autisme et science du comportement	Collège La Cité
Techniques d'éducation spécialisée (3 ans)	S.O.	Admission	Santé mentale et toxicomanie	Collège La Cité

\* Certaines conditions s'appliquent. Pour obtenir tous les détails, communique avec le Service de transférabilité du Collège Boréal à [transfert@collegeboreal.ca](mailto:transfert@collegeboreal.ca).

# TECHNIQUES D'ÉDUCATION SPÉCIALISÉE

## Personnes-ressources

Diane Sénécal, Doyenne  
École des Affaires et des Services communautaires  
(705) 560-6673, poste 4320  
[diane.senecal@collegeboreal.ca](mailto:diane.senecal@collegeboreal.ca)

Réjeanne Dénomme, Coordonnatrice (SU)  
(705) 560-6673, poste 3420  
[rejeanne.denomme@collegeboreal.ca](mailto:rejeanne.denomme@collegeboreal.ca)

Karine Morton, Professeure (SU)  
(705) 560-6673, poste 3351  
[karine.morton@collegeboreal.ca](mailto:karine.morton@collegeboreal.ca)

Pascale Andriamamonjy, Professeure (TO)  
Campus de Toronto  
(705) 560-6673, poste 5184  
[pascale.andriamamonjy@collegeboreal.ca](mailto:pascale.andriamamonjy@collegeboreal.ca)

Joëlle Beaulieu, Agente  
(705) 560-6673, poste 4290  
[joelle.beaulieu@collegeboreal.ca](mailto:joelle.beaulieu@collegeboreal.ca)

Pamela Whyte, Secrétaire  
(705) 560-6673, poste 4150  
[pamela.whyte@collegeboreal.ca](mailto:pamela.whyte@collegeboreal.ca)