
PROCÉDURE - DEMANDE DE SERVICES

pour l'élève inscrit à un cours à double reconnaissance de crédits (DRC)

Pour assurer de bien desservir les élèves ayant des besoins particuliers inscrits dans des cours à double reconnaissance de crédits (DRC), la procédure suivante doit être suivie.

1. La personne de l'école secondaire responsable de la DRC doit compléter le formulaire *Demande de Services – Service aux étudiantes et aux étudiants ayant des besoins particuliers*. Le formulaire ainsi que le PEI ou toute autre documentation pertinente doivent être acheminés au Bureau des partenariats scolaires du Collège Boréal.

Les besoins particuliers, permanents ou temporaires, peuvent se retrouver dans l'une des catégories suivantes :

- Trouble d'apprentissage
- Trouble déficitaire de l'attention
- Lésion cérébrale
- Cécité totale ou partielle
- Surdité totale ou partielle
- Mobilité réduite/trouble fonctionnel
- Maladie chronique/systemique/trouble médical
- Trouble psychologique/émotionnel
- Trouble du spectre autistique

2. Le Bureau des partenariats scolaires fera suivre le formulaire de *Demande de services* ainsi que le PEI et/ou la documentation reçue à la personne désignée au *Service aux étudiantes et aux étudiants ayant des besoins particuliers* du Collège Boréal.
3. Suite à la réception de la *Demande de services*, un courriel sera acheminé à l'élève et à la personne responsable de la DRC pour inviter l'élève à se présenter à nos services ou, s'il est à distance, à communiquer avec nous afin de mettre en place les adaptations.
4. Lors de cette première rencontre, si l'élève désire recevoir des services, un *Plan d'accommodements* sera mis en place selon l'évaluation de ses besoins. Un *Mémo aux professeurs* sera alors rédigé.
5. L'élève sera encouragé à s'identifier auprès de son ou de ses professeurs à l'aide du *Mémo aux professeurs*. Si l'élève le désire ou l'intervenant du Collège le juge nécessaire, une rencontre avec le ou les professeurs pourrait être organisée.
6. L'élève peut s'identifier en tout temps aux *Services aux étudiantes et aux étudiants ayant des besoins particuliers*. Par contre, pour éviter de retarder la mise en place des adaptations, **il est recommandé de s'identifier dès l'inscription au cours DRC.**
7. Il est à noter que les documents suivants seront acceptés pour la mise en place d'adaptations temporaires pour la durée du cours DRC: PEI en cours, PEI non-identifié. Si l'étudiant s'inscrit ultérieurement au Collège Boréal dans un programme post-secondaire ou en apprentissage, il devra suivre la procédure d'identification habituelle et fournir la documentation officielle confirmant la nature du handicap.